



Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
Самарский лицей информационных технологий городского округа Самара

ПРИНЯТО

на заседании Совета лица
протокол № 3 от 14.02.12г.
Председатель Совета лица
_____ И.А. Бобылев



УТВЕРЖДЕНО

приказом директора лица
№ 249-од от 14.02.2012 г.
Директор MAOU СамЛИТ г.о. Самара
_____ Н.И. Лебедев

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ УЧЕНИЧЕСКОМ САМОУПРАВЛЕНИИ**

1. Основной целью ученического самоуправления является развитие самостоятельности учащихся, формирование активной гражданской позиции и лидерских качеств, воспитание нравственности, успешная социализация через привитие навыков организаторской и исполнительской дисциплины в процессе совместной творческой деятельности, обеспечение реализации основных образовательных потребностей и интересов учащихся.

2. Основные задачи:

- формирование демократического образа жизни ученического коллектива лицея;
- создание благоприятных условий для учебы, труда и отдыха учащихся в части правовых, организационных, материальных и психологических аспектов;
- защита законных прав и интересов учащихся;
- содействие совершенствованию образовательного процесса в лицее;
- укрепление здоровья и физического развития учащихся;
- создание ситуации успеха для каждого члена ученического коллектива;
- создание условий для самоопределения, самореализации и самостоятельности учащихся.

3. Структура ученического коллектива и органов его самоуправления:

3.1. Конференция.

Высшим органом ученического самоуправления является Конференция учащихся Самарского лицея информационных технологий. В перерывах между Конференциями координацией работ по исполнению решений Конференции занимается Совет учащихся лицея и Совет учащихся пролица.

Конференция:

- рассматривает и утверждает перспективный план, основные направления деятельности совета учащихся лицея и совета учащихся пролица на предстоящий период;
- решает вопросы с участием учащихся в управлении лицея;
- обсуждает и принимает планы совместной работы органов самоуправления учащихся с педагогами, родителями;
- формирует органы самоуправления ученического коллектива лицея;
- вырабатывает и формулирует предложения ученического коллектива по совершенствованию учебно-воспитательного процесса, выражает отношение учащихся к документам лицея, планам и программам их осуществления;
- рассматривает и утверждает положения, правила, памятки, инструкции, регулирующие внутреннюю деятельность учащихся в своем коллективе;
- заслушивает отчеты и информацию органов ученического самоуправления, оценивает результаты их деятельности.

3.2. Совет учащихся лицея и совет учащихся пролица:

- координируют деятельность всех органов и объединений учащихся лицея, планируют и организуют внеурочную работу учащихся;
- из числа своих членов Совет учащихся лицея и Совет учащихся пролица избирает Председателя, заместителя председателя и секретаря;
- организуют самообслуживание учащихся, их дежурство, поддерживают дисциплину и порядок в лицее;
- устанавливают шефство над младшими учащимися лицея;
- готовят и проводят Конференции учащихся лицея, в случае необходимости принимают решение о досрочном проведении Конференции учащихся лицея;

- организуют деятельность самостоятельных средств массовой информации (стенная печать, периодическая печать, Web-сайты...)
- полномочны принимать решения, если на заседании присутствует не менее 2/3 его членов;
- на своих заседаниях обсуждают и утверждают планы подготовки и проведения важнейших ученических мероприятий; заслушивают отчеты о работе своих секторов, штабов, комиссий и принимают по ним необходимые решения; заслушивают информацию ответственных лиц самоуправления о выполнении решений Совета учащихся лицея, принятых на предыдущих заседаниях;
- принимают все свои решения открытым голосованием простым большинством голосов;
- принимают решения об использовании заработанных ученическим коллективом денег;
- подводят итоги деятельности первичных коллективов;
- утверждают состав делегации учащихся на областные, городские совещания, конференции, сборы учащихся.

3.3. Полномочия рабочих органов Совета учащихся лицея и Совета учащихся пролица:

3.3.1. Председатель (в его отсутствие - заместитель) организует работу Совета учащихся лицея (пролица) в соответствии с планом работы ученического коллектива, утвержденным Конференцией; по приглашению администрации присутствует на заседаниях Педагогического Совета или на совещаниях трудового коллектива лицея, где принимает участие в обсуждении вопросов, связанных с деятельностью ученического коллектива и его Совета.

3.3.2. Заместитель Председателя выполняет обязанности Председателя в период его отсутствия в лицее.

3.3.4. Секретарь организует контроль выполнения решений Совета учащихся лицея (пролица), ведет протоколы заседаний, круглых столов, выступает с сообщениями о ходе выполнения решений.

3.3.5. Каждый член ученического коллектива имеет право поставить на обсуждение Совета учащихся лицея или Конференции любой вопрос лично или через представителя своего первичного коллектива в Совете учащихся лицея (пролица)

3.3.6. Учебный сектор:

- Контролирует успеваемость и посещаемость;
- планирует свою работу по созданию условий для успешного усвоения учебных программ;
- организует предметные недели;
- проводит работу по укреплению дисциплины, созданию рабочей атмосферы в группах, искоренению прогулов и опозданий;
- оказывает помощь неуспевающим учащимся в усвоении программного материала;
- создает в лицее из числа учащихся, отлично успевающих по отдельным предметам, научное общество обучающихся «Прометей».

3.3.7. Комиссия порядка:

- организует классное дежурство и дежурство классов по лицее;
- контролирует чистоту кабинетов, назначает ответственных за проведение генеральных уборок;
- организует проведение субботников;
- контролирует порядок во время проведения всех культурно-массовых мероприятий или КТД лицея;
- организует рейды по проверке внешнего вида учащихся;
- создает в лицее из числа учащихся «Штаб порядка»;

- председатель Штаба по приглашению администрации учреждения присутствует на заседаниях Педагогического Совета, участвует в обсуждении вопросов, находящихся в компетенции Штаба;
- отчитывается о проделанной работе перед Советом учащихся лица (пролица)

3.3.8. Музыкально-технический сектор

- организует подготовку и проведение в лице все праздников, концертов, конкурсов, фестивалей, дискотек и т.д.
- отвечает за световое, звуковое и техническое оформление всех культурно-массовых мероприятий и КТД; создает из числа заинтересованных учащихся лица группы звукооператоров, светотехников;
- организует видеосъемку, фотографирование культурно-массовых мероприятий;
- осуществляет связь и размещение информации на сервере;
- председатель сектора по приглашению администрации лица присутствует на заседаниях Педагогического Совета лица, участвует в обсуждении вопросов, связанных с культурно-массовой деятельностью учащихся, вносит предложения сектора по оснащенности и техническому соответствию аппаратуры;
- отчитывается о проделанной работе перед Советом учащихся лица (пролица).

3.3.9. Культурно-массовый сектор:

- планирует свою работу по созданию условий для успешного проведения культурно-массовых мероприятий и коллективных творческих дел (КТД) в лице;
- организует подготовку и проведение в лице все праздников, концертов, конкурсов, фестивалей, литературно-музыкальных гостиных, дискотек;
- создает из числа заинтересованных учащихся лица художников, сценаристов, режиссеров и т.д.
- ответственный за сектор по приглашению администрации лица творческие присутствует на заседаниях Педагогического Совета лица, участвует в обсуждении вопросов, связанных с культурно-массовой деятельностью учащихся, вносит предложения сектора по совершенствованию организации культурного досуга учащихся в лице;
- отчитывается о проделанной работе перед Советом учащихся лица (пролица) и Конференцией учащихся лица.

3.3.10. Редакционная коллегия «ЛИК»:

- планирует свою работу по организации информационного обеспечения коллектива лица;
- организует информационное обеспечение коллектива лица по всем вопросам его жизнедеятельности через издание стенной, периодической газет, сети;
- организует из числа заинтересованных учащихся лица редколлегию и работу с ними;
- организует связь с районными, городскими, областными издательствами;
- председатель редакционной коллегии по приглашению администрации лица присутствует на заседаниях Педагогического Совета лица, участвует в обсуждении вопросов, связанных с организацией информационного обеспечения жизнедеятельности коллектива лица, вносит предложения по совершенствованию работы редакционной коллегии «ЛИК»;
- отчитывается о проделанной работе перед Советом учащихся лица (пролица).

3.3.11. Спортивно-оздоровительный сектор:

- планирует свою работу по формированию здорового образа жизни учащихся лица и их спортивно-оздоровительную деятельность;
- организует спортивно-оздоровительную деятельность учащихся лица;
- ведет активную пропаганду здорового образа жизни через организацию бесед со специалистами, оформление стендов наглядной агитации, рефератов, подготовку

конференции учащихся по здоровому образу жизни, проведению диспутов, игр и т.д.;

- организует проведение «Дней Здоровья», «Спортивных суббот»;
- совместно с работниками лицея организует проведение спортивных соревнований, олимпиад, турниров, эстафет и т.д.
- организует награждение победителей соревнований, игр, конкурсов;
- председатель сектора по приглашению администрации лицея присутствует на заседаниях Педагогического Совета лицея, участвует в обсуждении вопросов связанных со спортивно-оздоровительной работой, вносит предложения по совершенствованию работы;
- отчитывается о проделанной работе перед Советом учащихся лицея (полиция)

3.3.12. Сектор внешних связей:

- осуществляет связи с детскими организациями (зарубежными, ближнего и дальнего зарубежья);
- организует совместную интеллектуальную деятельность учащихся лицея и других образовательных учреждений;
- развивает социальную и политическую компетенцию, способность взаимодействовать с другими этнокультурами, умение противостоять националистическим теориям;
- способствует развитию этнической толерантности;
- организует проведение игр, конкурсов, праздников;
- председатель сектора по приглашению администрации лицея присутствует на заседаниях Педагогического Совета лицея, участвует в обсуждении вопросов связанных с вопросами внешних связей, вносит предложения по совершенствованию работы;
- отчитывается о проделанной работе перед Советом учащихся лицея (полиция)

3.3.13. Совет музея ЗГТА.

- организует работу музея ЗГТА;
- проводит экскурсии по музею;
- оказывает содействие учителям в использовании музейных материалов в учебном процессе;
- планирует работу по организации шефской помощи;
- директор музея по приглашению администрации лицея присутствует на заседаниях Педагогического Совета лицея, участвует в обсуждении вопросов, связанных с организацией шефской помощи деятельности коллектива лицея, вносит предложения Совета по совершенствованию работы по патриотическому воспитанию учащихся;
- отчитывается на заседании Совета учащихся лицея (полиция) о проделанной работе.

3.3.14. Комиссия по сохранности учебного фонда

- контролирует состояние книжного фонда лицея;
- осуществляет ремонт книг в библиотеке;
- организует рейды по сохранности учебной литературы;
- проводит беседы, игры по сохранности учебного фонда;
- председатель комиссии по приглашению администрации лицея присутствует на заседаниях Педагогического Совета лицея, участвует в обсуждении вопросов, связанных с сохранностью учебного фонда, вносит предложения комиссии по совершенствованию сбережения книжного фонда;
- отчитывается о проделанной работе перед Советом учащихся лицея (полиция).

3.3.15. Шефский сектор

- организует работу Клуба «Малы-ШОК»;
- организует и проводит деятельность в начальной школе;

- оказывает содействие учителям начальной школы;
- планирует работу по организации шефской помощи;
- Председатель клуба по приглашению администрации лицея присутствует на заседаниях Педагогического Совета лицея, участвует в обсуждении вопросов, связанных с организацией шефской помощи, деятельности учащихся начальной школы, вносит предложения Совета по совершенствованию работы по патриотическому воспитанию учащихся;
- отчитывается на заседании Совета учащихся лицея (пролиция) о проделанной работе.

3.4. Соборания учащихся классов лицея.

Высшим органом ученического самоуправления в классе является Собрание учащихся класса. В перерывах между Собраниями координацией работ по исполнению решений Собрания занимается Совет учащихся класса.

Собрание:

- рассматривает и утверждает перспективный план, основные направления деятельности Совета учащихся и актива на предстоящий период;
- решает вопросы с участием учащихся в управлении лицея;
- обсуждает и принимает планы совместной работы органов самоуправления учащихся с педагогами, родителями;
- формирует органы самоуправления ученического коллектива класса;
- вырабатывает и формулирует предложения ученического коллектива по совершенствованию учебно-воспитательного процесса, выражает отношение учащихся к документам лицея, планам и программам их осуществления;
- рассматривает и утверждает правила, памятки, инструкции, регулирующие внутреннюю деятельность учащихся в своем коллективе;
- заслушивает отчеты и информацию, оценивает результаты деятельности органов ученического самоуправления;

3.6. Ученические Советы классного актива

- из числа своих членов актива избирает Председателя, заместителя и секретаря;
- организует самообслуживание учащихся, их дежурства, поддерживает дисциплину и порядок в лицее;
- устанавливает шефство над младшими;
- организует деятельность самостоятельных средств массовой информации - редколлегию
- полномочен принимать решения, если на заседании присутствует не менее 2/3 его членов;
- на своих заседаниях обсуждает и утверждает планы подготовки и проведения важнейших ученических мероприятий; заслушивает отчеты о работе своих секторов, штабов, комиссий и принимает по ним необходимые решения; заслушивает информацию ответственных лиц самоуправления о выполнении решений Совета учащихся актива, принятых на предыдущих заседаниях;
- принимает все свои решения открытым голосованием простым большинством голосов;
- принимает решения об использовании заработанных ученическим коллективом денег;
- подводит итоги деятельности первичных коллективов;
- утверждает состав делегации учащихся на лицейские, областные, городские совещания, конференции, сборы учащихся.

3.7. Объединения учащихся по интересам.

Детское объединение – это группа подростков и взрослых наставников, объединенных общими интересами, целью жизнедеятельности, направленной на самоопределение, развитие, самовыражение и защиту всех участников этого объединения. Объединение

строится на основе соблюдения всеми и каждым принципов доверия, законов, традиций жизни ДО, индивидуальных обязательств участников объединения. ДО может быть как детской общественной организацией со своим Уставом и учетом членства, так и ДО по интересам дополнительного образования или культурного досуга.

4. Регламент работы.

- Конференция созывается 1-2 раза в год.
- Советы учащихся лица и пролица собираются не реже одного раза в месяц.

5. Форма – внутренняя организация.

Основная форма работы органов самоуправления – заседания, «Круглые столы», деловые игры.

Основными методами деятельности органов ученического самоуправления являются методы самоуправления. Кроме того, активно применяются методы:

- общественного поручения;
- личного примера и убеждения;
- игр;
- соревнования;
- конкурсов;
- общественного мнения;
- традиций и ритуалов;
- метод «Педагогической инструментовки конкретного дела»;
- метод «Управленческий цикл»;
- анализ деятельности.

**Схема ученического самоуправления
Самарского лицея информационных технологий**

