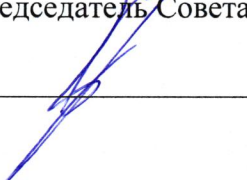


Принято
на заседании Совета лицея
протокол № 4 от 25.12.2018 г.
Председатель Совета лицея

 Бобылев И.А.

Утверждено
приказом директора лицея
№ 675-од от 31.12.2018 г.
Директор МАОУ СамЛИТ г.о. Самара

 Н.И. Лебедев



ПОЛОЖЕНИЕ
об информационно-образовательном Интернет-портале
муниципального автономного общеобразовательного учреждения
«Самарский лицей информационных технологий» городского округа Самара

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение об информационно-образовательном Интернет-портале муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Самарский лицей информационных технологий» городского округа Самара (в дальнейшем — Положение) в соответствии с законодательством РФ определяет статус, основные понятия, принципы организации и ведения официального сайта образовательного учреждения Самарской области.

1.2. Положение разработано на основании следующих нормативных правовых актов:

- Конституция Российской Федерации (ст. 8);
- Гражданский кодекс Российской Федерации от 18 декабря 2006 г. №230-ФЗ часть IV.;
- Конвенция о правах инвалидов;
- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (изменения от 25.12.2018г.) (ст. 28, 29, 30);
- Федеральный закон Российской Федерации от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ (ред. 31.12.2017) «О персональных данных»;
- Федеральный закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (принят ГД ФС РФ 08.12.1995) в редакции от 01.01.2019;
- Федеральный закон Российской Федерации от 9 февраля 2009 г. № 8-ФЗ (ред. от 28.12.2013, с изм. от 01.12.2014, изм. от 28.12.2017 № 423-ФЗ) «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»;
- Федеральный закон Российской Федерации от 13 марта 2006 г. № 38-ФЗ «О рекламе». (ст 18. Реклама, распространяемая по сетям электросвязи и размещаемая на почтовых отправлениях.);
- Федеральный закон Российской Федерации от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федеральный закон Российской Федерации от 31 декабря 2014 г. N 531-ФЗ «О внесении изменений в статьи 13 и 14 Федерального закона «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» и Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях»(вступает в силу с 01.07.2015 года);
- Федеральный закон от 24.11.1995 N 181-ФЗ (ред. от 21.07.2014, с изм. от 01.12.2014) «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (24 ноября 1995 г.);
- Федеральный закон 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции».
- УКАЗ Президента Российской Федерации от 17 апреля 2017 г. № 171 «О мониторинге и анализе результатов рассмотрения обращений граждан и организаций»
- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (изменения от 25.12.2018г.) (ст. 28, 29, 30);
- Постановление Правительства Российской Федерации от 10 июля

- 2013г. №582 (в редакции от 27.05.2017) г. Москва «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;
- Приказ Рособрнадзора № 785 от 29.05.2014 (в редакции от 02.02.2016) (изменения Приказ Рособрнадзора от 27.11.2017 № 1968) «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации»;
 - Постановление Правительства Российской Федерации от 17 мая 2017 года № 575 «О внесении изменений в пункт 3 Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации».
 - Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.11.2017 г. № 1968 «О внесении изменений в требования к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации, утвержденные приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29 мая 2014 г. № 785»
 - УКАЗ Президента Российской Федерации от 17 апреля 2017 г. № 171 «О мониторинге и анализе результатов рассмотрения обращений граждан и организаций»
 - Постановление Правительства Российской Федерации от 17 мая 2017 года № 575 «О внесении изменений в пункт 3 Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;
 - Постановление Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 г. № 582 (в редакции от 20 октября 2015 г.) г. Москва «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;
 - Постановление Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2008 г. № 687 г. Москва «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»;
 - Постановление Правительства Российской Федерации от 1 ноября 2012г. N1119 г. Москва «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных».
 - Постановления Правительства Российской Федерации от 20 октября 2015г. № 1120 «О внесении изменения в пункт 3 правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «интернет» и обновления информации об образовательной организации»
 - Приказ Рособрнадзора № 785 от 29.05.2014 (в редакции от 02.02.2016)

- (изменения Приказ Рособнадзора от 27.11.2017 № 1968) «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.11.2017 г. № 1968 «О внесении изменений в требования к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации, утвержденные приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29 мая 2014 г. № 785»
 - Приказ ФСБ РФ от 10.07.2014 № 378 «Об утверждении состава и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных с использованием средств криптографической защиты информации, необходимых для выполнения установленных Правительством Российской Федерации требований к защите персональных данных для каждого из уровней защищенности» (зарегистрировано в Минюсте РФ 18.08.2014 n 33620);
 - Приказ МОиН РФ от 14.12.2017 № 1218 «О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организации, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462»
 - Приказ МОиН РФ от 10 декабря 2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;
 - Приказ МОиН РФ от 08.04.2014 N 293 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 12.05.2014 N 32220) Приложение. Порядок приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования;
 - Приказ МОиН РФ от 22.01.2014 № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 02.04.2014 N 31800) Приложение. Порядок приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.
 - Приказ МОиН СО от 28 августа 2014 г. № 270-од «Об утверждении форм отчетов о результатах самообследования образовательных организаций Самарской области и организации сбора отчетов»
 - Форма отчета о результатах самообследования дошкольной образовательной организации
 - Форма отчета о результатах самообследования общеобразовательной организации
 - Форма отчета о результатах самообследования организации дополнительного образования
 - Устава МАОУ СамЛИТ г.о. Самара (далее – лица);
 - Концепции и Программы развития лица,

1.3. Информационно-образовательный Интернет-портал муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Самарский лицей информационных технологий» городского округа Самара (в дальнейшем — Интернет-портал Лицея) является электронным общедоступным информационным ресурсом, размещенным в глобальной сети Интернет.

1.4. Целями создания Интернет-портала Лицея являются

1.4.1. обеспечение открытости деятельности общеобразовательного учреждения;

1.4.2. реализация прав граждан на доступ к открытой информации при соблюдении норм профессиональной этики педагогической деятельности и норм информационной безопасности;

1.4.3. реализация принципов единства культурного и образовательного пространства, демократического государственно-общественного управления образовательным учреждением;

1.4.4. информирование общественности о развитии и результатах уставной деятельности образовательного учреждения, поступлении и расходовании материальных и финансовых средств;

1.4.5. защита прав и интересов участников образовательного процесса.

1.5. Настоящее Положение регулирует порядок реконструкции развития Интернет-портала Лицея в сети Интернет, регламент его обновления, а также разграничение прав доступа пользователей к информационным ресурсам Интернет-портала Лицея.

1.6. Настоящее Положение принимается педагогическим советом и утверждается директором лицея.

1.7. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность образовательного учреждения.

1.8. Пользователем Интернет-портала Лицея может быть любое лицо, имеющее технические возможности выхода в сеть Интернет.

2. ИНФОРМАЦИОННАЯ СТРУКТУРА ИНТЕРНЕТ-ПОРТАЛА САМЛИТА

2.1 Информационный ресурс Интернет-портала Лицея формируется из общественно-значимой информации для всех участников образовательного процесса, деловых партнеров и всех прочих заинтересованных лиц в соответствии с уставной деятельностью лицея.

2.2. Информационный ресурс Интернет-портала Лицея является открытым и общедоступным. Информация Интернет-портала Лицея излагается общеупотребительными словами, понятными широкой аудитории.

2.3. Интернет-портал Лицея является структурным компонентом единого информационного образовательного пространства (региона, территории, города), связанным с другими информационными ресурсами посредством гиперссылок.

2.4. Информация, размещаемая на Интернет-портале Лицея, не должна

2.4.1. нарушать авторское право;

2.4.2. содержать ненормативную лексику;

2.4.3. унижать честь, достоинство и деловую репутацию физических и юридических лиц;

2.4.4. содержать государственную, коммерческую или иную, специально охраняемую тайну;

2.4.5. содержать призывы к насилию и насильственному изменению основ конституционного строя, разжигающие социальную, расовую, межнациональную и религиозную рознь, пропаганду наркомании, экстремистских религиозных и политических идей;

2.4.6. содержать материалы, запрещенные к опубликованию законодательством Российской Федерации;

2.4.7. противоречить профессиональной этике в педагогической деятельности.

2.5. Информационная структура Интернет-портала Лицея определяется в соответствии с задачами реализации государственной политики в сфере образования.

2.6. Информационная структура Интернет-портала Лицея представлена множеством сайтов, отражающих основные направления деятельности лицея, и разрабатывается с учетом особенностей развития лицея.

2.7. Центральное место занимают информационные материалы о лицее, к которым относятся

2.7.1. Подраздел «Основные сведения».

Главная страница подраздела должна содержать информацию о дате создания образовательной организации, об учредителе, учредителях образовательной организации, о месте нахождения образовательной организации и ее филиалов (при наличии), режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты.

2.7.2. Подраздел «Структура и органы управления образовательной организацией».

Главная страница подраздела должна содержать информацию о структуре и об органах управления образовательной организации, в том числе о наименовании структурных подразделений (органов управления), руководителях структурных подразделений, местах нахождения структурных подразделений, адресах официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» структурных подразделений (при наличии), адресах электронной почты структурных подразделений (при наличии), сведения о наличии положений о структурных подразделениях (об органах управления) с приложением копий указанных положений (при их наличии).

2.7.3. Подраздел «Документы».

На главной странице подраздела должны быть размещены следующие документы:

а) в виде копий:

- устав образовательной организации;
- лицензия на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- свидетельство о государственной аккредитации (с приложениями);
- план финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, утвержденный в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетные сметы образовательной организации;
- локальные нормативные акты, предусмотренные частью 2 статьи 30 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», правила внутреннего распорядка обучающихся, правила внутреннего трудового распорядка и коллективного договора;

- б) отчет о результатах самообследования;
- в) документ о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг, документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;
- г) предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний.

2.7.4. Подраздел «Образование».

Подраздел должен содержать информацию о реализуемых уровнях образования, о формах обучения, нормативных сроках обучения, сроке действия государственной аккредитации образовательной программы (при наличии государственной аккредитации), об описании образовательной программы с приложением ее копии, об учебном плане с приложением его копии, об аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждой дисциплине в составе образовательной программы) с приложением их копий (при наличии), о календарном учебном графике с приложением его копии, о методических и об иных документах, разработанных образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса, о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой, о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц, о языках, на которых осуществляется образование (обучение).

Образовательные организации, реализующие общеобразовательные программы, дополнительно указывают наименование образовательной программы.

Образовательные организации, реализующие профессиональные образовательные программы, дополнительно для каждой образовательной программы указывают:

- а) уровень образования;
- б) код и наименование профессии, специальности, направления подготовки;
- в) информацию:
 - о направлениях и результатах научной (научно-исследовательской) деятельности и научно-исследовательской базе для ее осуществления (для образовательных организаций высшего образования и организаций дополнительного профессионального образования);
 - о результатах приема по каждой профессии, специальности среднего профессионального образования (при наличии вступительных испытаний), каждому направлению подготовки или специальности высшего образования с различными условиями приема (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц) с указанием средней суммы набранных баллов по всем вступительным испытаниям, а также о результатах перевода, восстановления и отчисления.

2.7.5. Подраздел «Образовательные стандарты».

Подраздел должен содержать информацию о федеральных государственных образовательных стандартах и об образовательных стандартах. Информация

должна быть представлена с приложением их копий (при наличии). Допускается вместо копий федеральных государственных образовательных стандартов и образовательных стандартов размещать в подразделе гиперссылки на соответствующие документы на сайте Министерства образования и науки Российской Федерации.

2.7.6. Подраздел «Руководство. Педагогический (научно-педагогический) состав». Главная страница подраздела должна содержать следующую информацию:

а) о руководителе образовательной организации, его заместителях, руководителях филиалов образовательной организации (при их наличии), в том числе фамилию, имя, отчество (при наличии) руководителя, его заместителей, должность руководителя, его заместителей, контактные телефоны, адреса электронной почты.

б) о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы, в том числе фамилию, имя, отчество (при наличии) работника, занимаемую должность (должности), преподаваемые дисциплины, ученую степень (при наличии), ученое звание (при наличии), наименование направления подготовки и (или) специальности, данные о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке (при наличии), общий стаж работы, стаж работы по специальности.

2.7.7. Подраздел «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Главная страница подраздела должна содержать информацию о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности, в том числе сведения о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья обучающихся, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся.

2.7.8. Подраздел «Стипендии и иные виды материальной поддержки».

Главная страница подраздела должна содержать информацию о наличии и условиях предоставления стипендий, о наличии общежития, интерната, количестве жилых помещений в общежитии, интернате для иногородних обучающихся, формировании платы за проживание в общежитии и иных видов материальной поддержки обучающихся, о трудоустройстве выпускников.

2.7.9. Подраздел «Платные образовательные услуги».

Подраздел должен содержать информацию о порядке оказания платных образовательных услуг.

2.7.10. Подраздел «Финансово-хозяйственная деятельность».

Главная страница подраздела должна содержать информацию об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц, о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года.

2.7.11. Подраздел «Вакантные места для приема (перевода)».

Главная страница подраздела должна содержать информацию о количестве

вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе, профессии, специальности, направлению подготовки (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц).

2.8. В структуру Интернет-портала Лицея включены отдельные сайты, имеющие самостоятельный дизайн и разрабатываемые по собственной схеме, однако в строгом соответствии с общей логикой развития информационной среды лицея.

2.9. информационное наполнение Интернет-портала Лицея осуществляется в порядке, определяемом приказом директора.

3. ПОРЯДОК РАЗМЕЩЕНИЯ И ОБНОВЛЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ НА ИНТЕРНЕТ-ПОРТАЛЕ ЛИЦЕЯ

3.1. Образовательное учреждение обеспечивает координацию работ по информационному наполнению и обновлению Интернет-портала Лицея.

3.2. Образовательное учреждение самостоятельно или по договору с третьей стороной обеспечивает

3.2.1. постоянную поддержку Интернет-портала Лицея в работоспособном состоянии;

3.2.3. взаимодействие с внешними информационно-телекоммуникационными сетями, сетью Интернет;

3.2.3. проведение организационно-технических мероприятий по защите информации на Интернет-портале Лицея от несанкционированного доступа;

3.2.4. установку программного обеспечения, необходимого для функционирования Интернет-портала Лицея в случае аварийной ситуации;

3.2.5. ведение архива программного обеспечения, необходимого для восстановления и установки Интернет-портала Лицея;

3.2.6. резервное копирование данных и настроек Интернет-портала Лицея;

3.2.7. проведение регламентных работ на сервере;

3.2.8. разграничение доступа персонала и пользователей к ресурсам Интернет-портала Лицея и правам на изменение информации;

3.2.9. размещение материалов на Интернет-портале Лицея;

3.2.10. соблюдение авторских прав при использовании программного обеспечения, применяемого при создании и функционировании Интернет-портала Лицея.

3.3. Содержание Интернет-портала Лицея формируется на основе информации, предоставляемой участниками образовательного процесса образовательного учреждения.

3.4. Подготовка и размещение информационных материалов инвариантного блока Интернет-портала Лицея регламентируется должностными обязанностями сотрудников образовательного учреждения.

3.5. Список лиц, обеспечивающих создание и эксплуатацию официального Интернет-портала Лицея, перечень и объем обязательной предоставляемой информации и возникающих в связи с этим зон ответственности утверждаются приказом директора.

3.6. Интернет-портал Лицея размещается по адресу: <http://samlit.net> с

обязательным предоставлением информации об адресе вышестоящему органу управления образованием.

3.7. Обновление информации на Интернет-портале Лицея осуществляется в соответствии с регламентами, утверждаемыми директором лицея.

3.8. При изменении Устава образовательного учреждения, локальных нормативных актов и распорядительных документов, образовательных программ обновление соответствующих разделов Интернет-портала Лицея производится не позднее 7 дней после утверждения указанных документов.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ОБЕСПЕЧЕНИЕ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ ИНТЕРНЕТ-ПОРТАЛА САМЛИТА

4.1. Ответственность за обеспечение функционирования Интернет-портала Лицея возлагается на сотрудников образовательного учреждения приказом директора лицея.

4.2. Обязанности сотрудников, ответственных за функционирование Интернет-портала Лицея, включают организацию всех видов работ, обеспечивающих работоспособность Интернет-портала Лицея.

4.3. Лицами, назначенными руководителем ОУ в соответствии с пунктом 3.5. настоящего Положения, вменяются следующие обязанности:

4.3.1. обеспечение взаимодействия Интернет-портала Лицея с внешними информационно-телекоммуникационными сетями, сетью Интернет;

4.3.2. проведение организационно-технических мероприятий по защите информации на Интернет-портале Лицея от несанкционированного доступа;

4.3.3. инсталляция программного обеспечения, необходимого для функционирования Интернет-портала Лицея в случае аварийной ситуации;

4.3.4. ведение архива программного обеспечения, необходимого для восстановления и инсталляции Интернет-портала Лицея;

4.3.5. регулярное резервное копирование данных и настроек Интернет-портала Лицея;

4.3.6. разграничение прав доступа к ресурсам Интернет-портала Лицея и прав на изменение информации;

4.3.7. сбор, обработки и размещение на Интернет-портале Лицея информации в соответствии с требованиями пунктов 2.1., 2.2., 2.3., 2.4. и 2.5. настоящего Положения.

4.4. Дисциплинарная и иная предусмотренная действующим законодательством РФ ответственность за качество, своевременность и достоверность информационных материалов возлагается на ответственных лиц, согласно пункту 3.5 настоящего Положения.

4.5. Порядок привлечения к ответственности сотрудников, обеспечивающих создание и функционирование официального Интернет-портала Лицея, устанавливается действующим законодательством РФ.

4.6. Сотрудник, ответственный за функционирование Интернет-портала Лицея несет ответственность:

4.6.1. за отсутствие на Интернет-портале Лицея информации, предусмотренной п.2. настоящего Положения;

4.6.2. за нарушение сроков обновления информации в соответствии с пунктами

3.7 и 3.8 настоящего Положения;

3.6.3, за размещение на Интернет-портале Лицея информации, противоречащей пунктам 2.4 и 2.5 настоящего Положения;

4.6.4. за размещение на Интернет-портале Лицея информации, не соответствующей действительности.

5. ФИНАНСИРОВАНИЕ, МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Работы по обеспечению функционирования Интернет-портала Лицея производятся за счет средств образовательного учреждения либо за счет привлеченных средств.