

Номер документа	Дата
	01.09.2021 года

П Р И К А З

«Об организации питания учащихся в лицее»

§1.

С 01.09.2021 года по 31.08.2022 года назначить Камина Елену Викторовну, диспетчера по горячему питанию учащихся, ответственной за организацию питания обучающихся лицея.

§2.

Камина Е.В., ответственной за организацию питания обучающихся:

- составить график работы столовой лицея и график питания учащихся лицея в столовой;
- разрабатывать совместно с ООО «Кондитерское» 12 – дневное цикличное меню;
- вести ежедневный учет обучающихся, получающих питание, и в конце каждого рабочего дня составлять акт о количестве и стоимости отпущенных за день завтраков;
- не позднее 5 дней после окончания каждого месяца составлять акт о количестве и стоимости представленных за месяц завтраков и представлять его на утверждение директору лицея;
- поддерживать связь между лицеем и ООО «Кондитерское» согласно договора;
- вести регулярную разъяснительную работу с родительским активом 1-11 классов, привлекать родителей к обсуждению и согласованию цикличного меню.

§ 3.

Директор ГАОУ СО «СамЛИТ (Базовая школа РАН)» ежедневно утверждает меню завтраков и обедов.

§ 4.

Ответственность за организацию горячего питания (завтраков, обедов) обучающихся по классам возложить на классных руководителей.

§ 5.

Для проверки качества пищи создать бракеражную комиссию в составе:

Камина Е.В.. - председатель комиссии,
Минеева Н.П. – повар-бригадир, член комиссии,
Метлина Л.П. – врач лицея, член комиссии,
Кучина Н.Б.. - учитель русского языка и литературы, член комиссии,
Митрофанова А.И.– член родительского комитета, член комиссии,
Лисицына Е.А. - член родительского комитета, член комиссии,
Вавилова О.В. - член родительского комитета, член комиссии.

§ 6.

Бракеражная комиссия ежедневно должна проводить бракераж готовых блюд каждой приготовленной партии до принятия пищи детьми. Каждому приготовленному блюду дается органолептическая оценка, указывается время проведения бракеража, дается разрешение на выдачу приготовленных блюд и изделий, о чем делается запись в бракеражном журнале; члены бракеражной комиссии ставят свою подпись в бракеражном журнале ежедневно.

§ 7.

Камина Е.В. не допускать выдачу завтраков и обедов учащимися без утвержденного меню, проверки пищи на качество бракеражной комиссией или при несоответствии блюд, указанных в меню, фактически реализуемым.

§ 8.

Минеевой Н.П., повару-бригадиру, требовать от поваров соблюдения санитарных правил, строго контролировать соблюдение условий и сроков хранения и реализации продуктов, особое внимание обращать на скоропортящиеся продукты.

Директор ГАОУ СО «СамЛИТ (Базовая школа РАН)» _____ Н. И. Лебедев

С приказом ознакомлены:

Камина Е.В. _____

Минеева Н.П. _____

Метлина Л.П. _____

Кучина Н.Б. _____

Ядыкина А.И. _____

Лисицына Е.А. _____

Вавилова О.В. _____